

Huishoudelijk reglement van Sociëteit Amicitia 1842

Versie 06 november 2023



Algemeen

Artikel 1

1. De vereniging genaamd Sociëteit Amicitia 1842, die bij akte is opgericht op vijftien oktober achttienhonderd tweeënveertig (15-10-1842), hierna te noemen “sociëteit” of “vereniging”, is gevestigd te Weert.
2. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de Statuten van de vereniging, zoals deze laatstelijk zijn gewijzigd bij notariële akte op 6 september 2023.
3. Het bestuur van de vereniging draagt er zorg voor dat een actueel overzicht van alle leden (leden categorieën) wordt bijgehouden en dat alle leden via het besloten gedeelte van de website van de sociëteit dit kunnen inzien.
4. Het bestuur draagt er tevens zorg voor dat op het besloten deel van de website de statuten alsmede het huishoudelijk reglement ter inzage is. Dit is eveneens van toepassing voor de verslagen en de uitnodigingen voor de algemene ledenvergadering.

Leden

Artikel 2

1. Algemeen

De sociëteit kent de volgende lidmaatschappen:

- leden;
- ereleden;
- leden voor het leven.

Leden, ereleden en leden voor het leven zijn stemgerechtigd.

2. Vorm lidmaatschap

Het lidmaatschap van de sociëteit kent twee vormen:

- een persoonlijk lidmaatschap: lid is de persoon op wiens naam het lidmaatschap is ingeschreven en staat vermeld op de ledenlijst;
- een combi-lidmaatschap: lid zijn twee personen die als partners zijn ingeschreven en beide onder hun eigen naam vermeld staan op de ledenlijst; beide personen zijn stemgerechtigd.

Leden kunnen deelnemen aan alle activiteiten en ledenvergaderingen van de vereniging, uitgezonderd de “Heerenavond”: deze is uitsluitend toegankelijk voor herenleden.

Deelname aan bridgemiddagen/-avonden is enkel mogelijk voor stemgerechtigde leden welke op de ledenlijst vermeld staan.

Toetreding nieuw lid

Artikel 3

1. Algemeen

Het bestuur heeft tot taak een aanvraag voor het lidmaatschap te beoordelen. Het bestuur behandelt door leden ingediende klachten en/of bezwaren betreffende een kandidaat-lid en treedt hierbij namens de vereniging op als de gesprekspartner.

2. Procedure

Een aanvraag voor het lidmaatschap dient te worden ondersteund door twee stemgerechtigde referenten, waaronder één hoofdreferent. De referenten zullen zich bij een aanvraag laten leiden door:

- a. normen, die wat het persoonlijk, zakelijk en maatschappelijk leven van de voorgestelde kandidaat betreft, naar algemene opvattingen als aanvaardbaar kunnen worden beschouwd;
- b. de stellige overtuiging dat de kandidaat de intentie heeft om in brede zin deel te nemen aan het sociëteitsleven.

De aanvraag wordt na akkoord van het bestuur bekend gemaakt via de website en/of de nieuwsbrief.

Vanaf bekendmaking van de aanmelding is er voor de leden twee (2) weken de gelegenheid om schriftelijk bij het bestuur, met reden onderbouwd, bezwaar aan te tekenen. Einddatum van deze periode wordt vermeld bij de publicatie.

Indien in de periode waarin bezwaar kan worden aangetekend, geen schriftelijke bezwaren zijn ontvangen, wordt na het verstrijken van deze periode de betreffende kandidaat automatisch lid van de sociëteit en wordt dit door het secretariaat aan het betreffende lid en de hoofdreferent medegedeeld. Na afloop van de procedure wordt het nieuwe lid in de gelegenheid gesteld zich in de eerstvolgende nieuwsbrief voor te stellen. Het nieuwe lid kan per direct aan alle activiteiten en vergaderingen deelnemen.

Indien er wel bezwaarschriften worden ontvangen, zal het bestuur in gesprek gaan met de indiener van het bezwaarschrift. Bij handhaving van het bezwaarschrift zal het bestuur vervolgens in gesprek gaan met de kandidaat. Na beiden gehoord te hebben, zal toetreding tot lidmaatschap in de eerstvolgende bestuursvergadering behandeld worden. Naam van de indiener van het bezwaarschrift en de inhoud van het bezwaarschrift blijven onder embargo van het bestuur.

Na ontvangst van bezwaren neemt het bestuur een eindbeslissing, welke aan de kandidaat, de referenten en de indiener van het bezwaarschrift wordt medegedeeld. Er wordt uitsluitend medegedeeld of de kandidaat wel of niet als lid wordt toegelaten. Bij een afwijzende beslissing tot toetreding kan de kandidaat in een persoonlijk gesprek het bestuur vragen naar de reden van afwijzing.

Betalingen en geldmiddelen

Artikel 4

1. De door leden verschuldigde contributie dient uiterlijk te zijn voldaan op één (1) maart van elk jaar. Inschrijfgeld en contributie van nieuwe leden dienen uiterlijk binnen één (1) maand na factuurdatum betaald te zijn.
2. Jaarlijks wordt in het najaar tijdens de algemene ledenvergadering het volgende voor het komend sociëteitsjaar vastgesteld:

- a. de jaarcontributie voor de leden;
 - b. het inschrijfgeld voor nieuw aangenomen leden, evenals voor de leden die binnen vijf (5) jaar weer lid worden. Vrijgesteld van inschrijfgeld zijn weduwen, weduwnaars en partners die het lidmaatschap van de overleden partner voortzetten;
 - c. het budget/de begroting van het volgende jaar van de respectievelijke tafels.
3. Bij deelname aan activiteiten waarbij een bijdrage wordt geheven, dient de bijdrage bij aanmelding te worden voldaan.

Introductie

Artikel 5

Indien introductie bij bepaalde activiteiten zinvol wordt geacht door het bestuur en/of de tafel/commissie, dan kunnen de stemgerechtigde leden daar gebruik van maken. Ook wordt dan bekend gemaakt welke deelnemerskosten daaraan verbonden zijn.

Deelname tegen de vastgestelde kostprijs geldt dan voor vrienden/kennissen en gasten, waarmee worden bedoeld niet-ingeschreven partners.

Gedragsregels

Artikel 6

1. Van alle leden, partners en introducés/introducees mag verwacht worden dat zij zich binnen de vereniging en ten opzichte van elkaar ordentelijk en correct gedragen.
2. Diegenen die de gedragsregels overtreden dan wel handelen in strijd met statuten dan wel huishoudelijk reglement zullen hierop door het bestuur worden aangesproken.

Tafels/commissies

Artikel 7

Als gevolg van het bepaalde in artikel 13 van de Statuten zijn of worden er tafels/commissies toegelaten ter ondersteuning van het bestuur. De tafels hebben onder andere het doel om activiteiten binnen de vereniging te organiseren op sociaal, cultureel, muzikaal en sportief gebied:

- Tafels krijgen elk jaar een budget.
- Elke tafel heeft een bestuur waar het budgetgeld naar kan worden overgemaakt. Hierdoor hoeven de tafels niet steeds aan het sociëteitsbestuur om geld te vragen.
- Tafels zijn vrij om aan hun leden een bijdrage te vragen voor speciale activiteiten.
- Het toegestane budget is niet bedoeld om te besteden aan eetbuffetten of dergelijke.
- Deelname aan een buffet zal ieder voor zich moeten betalen.
- Bij eigen bijdragen moet er een verschil zijn in bijdrage van sociëteitsleden en introducés/introducees.
- Elk bestuur van een tafel zal jaarlijks aan de penningmeester van de sociëteit een opgave van de gedane uitgaven moeten overleggen.
- Elke tafel wordt geacht om minimaal één (1) activiteit per jaar te organiseren, die buiten hun hoofdactiviteit valt.
- De tafel dient één (1) maal per jaar een verslag te maken van de activiteiten in dat jaar.

Bestuursvergaderingen

Artikel 8

1. Het bestuur vergadert in principe een keer per maand dan wel zoveel vaker of zoveel minder als de president bepaalt of twee bestuursleden hem gemotiveerd verzoeken.
2. De uitleg van het huishoudelijk reglement is aan het bestuur. Indien tenminste tien leden op de algemene ledenvergadering verklaren zich met de uitleg niet te kunnen verenigen, zal daarover in de eerstvolgende gewone algemene ledenvergadering worden beslist. Tot zolang worden de betreffende artikelen niet toegepast.

Declareren van onkosten

Artikel 9

Indien er onkosten worden gemaakt door leden en/of bestuur ten behoeve van de vereniging, mogen deze onkosten gedeclareerd worden bij de penningmeester. Er dient hierbij gebruik te worden gemaakt van het declaratieformulier (zie bijlage 1). Alle gemaakte kosten die noodzakelijkerwijs gemaakt zijn voor de vereniging mogen gedeclareerd worden, indien dit vooraf is afgestemd met het dagelijks bestuur. Van alle uitgaven dient een betreffende bon/rekening als bewijs bij de declaratie gevoegd te worden. Heeft een declaratie betrekking op meerdere personen, dan dienen de namen op het declaratieformulier vermeld te worden.

1. Verblijfskosten moeten voldoen aan gebruikelijk standards. Extra luxueuze of onnodige uitgaven worden niet goedgekeurd en zijn voor eigen rekening.
2. De reiskostenvergoeding is op basis van tweede klasse reizen met openbaar vervoer. Indien er geen klassen zijn dan geldt het standaardtarief.
3. Reizen met eigen vervoer is geheel voor eigen verantwoording van de declarant en mogen enkel gemaakt worden met voertuigen die allrisk verzekerd zijn. Verder vrijwaart de declarant de sociëteit van alle vorderingen namens zichzelf, inzittenden of derden ingeval van ongevallen of schades die mogelijk zijn ontstaan tijdens de genoemde reis. Reizen korter dan 10 km vice versa zijn niet declarabel.
De kilometervergoeding wordt jaarlijks bij het budgetvoorstel vastgesteld.
4. Het dagelijks bestuur kan tevens beslissen om in plaats van eigen of openbaar vervoer te kiezen voor een auto op huurbasis.

Algemene ledenvergadering

Artikel 10

De avonden waarop een algemene ledenvergadering gehouden wordt, dienen in zijn geheel aangemerkt te worden als een georganiseerde bijeenkomst van leden, dit onder verwijzing naar Artikel 16.4 van de Statuten.

P.C. van Wegberg
President

P.P. van Dooren
Secretaris

Bijlage 1 Behorende bij artikel 10 van HHR d.d. 06 november 2023
 Declaratieformulier Sociëteit Amicitia 1842

Van / Naam: _____

Datum: _____

Verblijfskosten								
Pos nr.	Datum	Plaats van uitgaven	Openbaar vervoer	Eten*	Drinken*	Vertier*	Diversen	Totaal € incl. btw
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
Totale onkosten (1) €								

Alle bonnen vasthechten aan dit document. Geen bon is geen declaratie.

* Indien er meer personen hebben deelgenomen aan een bovenstaande activiteit dan onderstaand specificeren.

Pos nr.	Namen deelnemers	Pos nr.	Namen deelnemers

Reiskosten

Dienstreis met eigen vervoer

Indien er een dienstreis wordt gemaakt met eigen vervoer dan is dat geheel voor eigen verantwoordelijkheid van de declarant. Dienstreizen mogen enkel gemaakt worden met voertuigen die allrisk verzekerd zijn. Verder vrijwaart de declarant de Vereniging Sociëteit Amicitia 1842 van alle vorderingen namens zichzelf, inzittenden of derden ingeval van ongevallen of schades die mogelijk zijn ontstaan tijdens de dienstreis. Dienstreizen korter dan 10 km vice versa zijn niet declarabel. De kilometervergoeding wordt jaarlijks bij het budgetvoorstel vastgesteld.

Pos nr.	Datum	Start / einde reis	Verreden km	Vergoeding per km €0,27	Totaal km vergoeding	Parkeren	Div.	Totale reiskosten €
1								
2								
3								
4								
5								
Totale onkosten (2) €								

Totaal onkosten (1+2) €

Plaats: _____ Datum: _____ Handtek: _____